



Edital nº 03/2022

Projeto Estruturação de Estratégia Federal de Voluntariado em Manejo Integrado do Fogo

O IPÊ - Instituto de Pesquisas Ecológicas vem divulgar o presente edital para seleção e contratação de pessoa jurídica para assistente financeiro-administrativo de suporte à processos do Voluntariado e Manejo Integrado do Fogo.

Projeto

O projeto visa apoiar a estruturação de uma estratégia federal de voluntariado no MIF e tem uma abrangência nacional, com potencial de contribuição junto ao sistema de unidades de conservação (UCs) e seu entorno, terras indígenas e territórios quilombolas, além de elementos integradores de paisagem como reservas legais e áreas de preservação permanente, no âmbito das propriedades particulares.

A iniciativa está alinhada com relevantes políticas, programas e instrumentos nacionais, tais como: a Política Nacional do Meio Ambiente, o Código Florestal, o Sistema Nacional de Unidades de Conservação (SNUC), a Política Nacional de Gestão Territorial e Ambiental de Terras Indígenas (PNGATI), o Plano Nacional de Áreas Protegidas (PNAP), a Lei 9.608/1998 que dispõe sobre o serviço voluntário, além do Projeto de Lei que institui a Política Nacional de Manejo Integrado do Fogo, em discussão no Senado Federal.

Os resultados deverão contribuir com o projeto de cooperação internacional “Parcerias para Inovações para a Proteção da Floresta Tropical na Amazônia Brasileira” com a proposição de uma Estratégia de Voluntariado no MIF e sua regulamentação. Trata-se de uma iniciativa inovadora, com potencial de replicação junto aos governos subnacionais, dinamizando ações de conservação na Amazônia e demais biomas brasileiros.

Informações gerais - objeto

Contratação de pessoa jurídica para realizar serviços financeiro-administrativos e de suporte à processos do Projeto Estruturação de Estratégia Federal de Voluntariado em Manejo Integrado do Fogo do IPÊ - Instituto de Pesquisas Ecológicas.

Perfil desejado

Os serviços descritos serão desempenhados por pessoa jurídica que deverá contar com um profissional responsável pelas atividades do projeto e que apresente as qualificações a seguir:

- Ter concluído o ensino superior;
- Ter experiência mínima de 03 (três) anos em processos administrativos-financeiros, preferencialmente relacionados à gestão de projetos na área socioambiental ou em organização da sociedade civil;



- Possuir conhecimentos de informática, pacote *Office*, principalmente, o básico de *Excel*;
- Possuir conhecimento básico/intermediário da língua inglesa;
- Ter habilidades em comunicação e interação social com grupos;
- Ter disponibilidade para viagens;
- Ter espírito de trabalho em equipe, dinamismo, pró-atividade, planejamento, organização, foco e ágil na execução de suas atividades, bem como desenvoltura no encaminhamento e soluções de problemas;
- Residir na região de Nazaré Paulista ou Brasília e entorno;
- Apresentar comprovação de vacinação contra COVID -19.

Serviços contratados

A contratação é de 1.920 horas/técnicas, sendo 160 horas mensais por 12 meses. Dentro desse pacote de horas serão desempenhadas as seguintes atividades:

- realizar processos de recebimento e conferência de prestação de contas das ações do Voluntariado e Manejo Integrado do Fogo;
- auxiliar em processos de aquisição de bens e serviços do projeto;
- elaborar relatórios de acompanhamento da execução física/financeira;
- realizar o processo de acompanhamento das atividades no sistema de gestão de projetos do IPÊ;
- produzir relatórios de despesas mensais;
- apoiar a coordenação executiva nas ações do Voluntariado e Manejo Integrado do Fogo;
- estabelecer diálogo e um bom relacionamento com a equipe técnica e administrativa do IPÊ.

Insumos necessários

- As atividades acima previstas serão desenvolvidas em regime de tele trabalho e presencial, a depender do local e período estabelecido pela Coordenação Geral do Projeto;
- A empresa contratada terá como insumo básico para o trabalho o acesso a documentos internos do IPÊ, aos sistemas (software) em operação, equipamentos e materiais necessários para o desenvolvimento de suas atividades. Terá que assinar um termo de responsabilidade e confidencialidade sobre as informações utilizadas durante a execução do serviço.
- Em caso de encontros presenciais e viagens, a alimentação, hospedagem e transporte serão de responsabilidade do contratante.

Valor do Contrato: R\$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais), a serem pagos em 12 parcelas iguais no valor de R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais) devendo incluir os tributos e encargos.

Políticas afirmativas

Visando à ampliação da diversidade na instituição, o IPÊ estimula a candidatura de empresas com profissionais mulheres e homens negros(as) - pretos(as) ou pardos(as),



indígenas, membros da comunidade LGBTQIA+ e/ou pessoas que foram alunos(as) do ensino médio público em seu corpo técnico.

A pessoa jurídica que indicar um(a) profissional para concorrer através da política de ações afirmativas deverá, no momento da sua inscrição – no corpo do e-mail, declarar o grupo social de interesse, a saber: autodeclarados negros(as) - pretos(as) ou pardos(as), membros da comunidade LGBTQIA+, indígenas e/ou egresso(a)s de ensino médio público (ou particular com bolsa).

Procedimentos e calendário

Encaminhar o currículo simplificado (1 página) do profissional alocado para os serviços e vídeo de, no máximo, 2 minutos falando de suas competências e motivação para o e-mail voluntariado@ipe.org.br entre os dias 25 de outubro e 08 de novembro de 2022. O título da mensagem deve ser “Administrativo Voluntariado IPÊ”. O e-mail também pode ser usado para esclarecer dúvidas sobre este edital.

A seleção irá considerar a qualificação técnica, analisada via currículo, o vídeo e a entrevista. A entrevista acontecerá somente com os pré-selecionados.

Propriedade do serviço

Todos os documentos, relatórios ou outros materiais elaborados pela Contratada para o Contratante, no âmbito do contrato de prestação de serviços, pertencerão ao Contratante.